

KONKURS - PROJEKTY BADAWCZE MŁODYCH NAUKOWCÓW 2026

REGULAMIN

§ 1 Założenia Ogólne

1. Organizatorem konkursu jest Centrum Badań Mniejszości Niemieckiej, określane dalej jako CBMN.
2. Celem konkursu jest realizacja zadań statutowych CBMN, a w szczególności wsparcie prac badawczych młodych naukowców, w nawiązaniu do potrzeb i oczekiwań Mniejszości Niemieckiej oraz do tradycji badań nad Mniejszością Niemiecką.
3. Niniejszy regulamin Konkursu (zwany dalej „Regulaminem”) jest wiążący dla Organizatora i niżej zdefiniowanych Uczestników Konkursu, reguluje zasady i warunki uczestnictwa w Konkursie, prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników Konkursu.
4. Uczestnikiem Konkursu jest każda osoba, która dokonała zgłoszenia do udziału w Konkursie poprzez przesłanie wniosku spełniającego wymogi formalne określone w Regulaminie oraz Ogłoszeniu Konkursu („Uczestnik”).
5. Przystępując do Konkursu, Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje wszelkie zasady w nim opisane.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość, na każdym etapie trwania Konkursu, wykluczenia Uczestnika Konkursu, który działa w sposób sprzeczny z zasadami Konkursu, opisanymi w Regulaminie lub w sposób naruszający powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku opracowanego przy wykorzystaniu formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu oraz opinii opiekuna naukowego.
8. O liczbie realizowanych projektów badawczych oraz wysokości ich dofinansowania decyduje Komisja Konkursowa.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wnioski konkursowe zagubione lub utracone w sieci Internet, treści przesłane w zgłoszeniach, indywidualne ustawienia komputerów oraz sposób ich konfiguracji.

10. Szczegółowe informacje dotyczące wymagań i terminów składania wniosków zostaną zawarte w Ogłoszeniu Konkursu.
11. Przystępując do Konkursu, Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na zasadach określonych w Regulaminie.
12. Dane osobowe Uczestników Konkursu będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. nr 2016/679. o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
13. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator.
14. Dane osobowe Uczestników przetwarzane będą wyłącznie w celach związanych z przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem Konkursu oraz ogłoszeniem jego wyników.
15. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak tej zgody uniemożliwia uczestnictwo w Konkursie.

§ 2 Komisja Konkursowa

1. Wnioski konkursowe zostaną rozpatrzone przez powołaną w tym celu Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - dwaj przedstawiciele Zarządu CBMN,
 - dwaj przedstawiciele Rady Naukowej CBMN,
 - przedstawiciel Związku Niemieckich Stowarzyszeń Społeczno-Kulturalnych w Polsce.
3. Członkowie Komisji wybierają ze swojego grona Przewodniczącego Komisji. Do obowiązków Przewodniczącego należy prowadzenie prac Komisji i bieżąca współpraca z biurem CBMN.
4. W razie konieczności Komisja może obradować zdalnie lub hybrydowo.
5. Celem pracy Komisji jest wyłonienie w ramach konkursu projektów badawczych młodych naukowców, które będą realizowane na zamówienie CBMN.
6. Przewodniczący Komisji w terminie do 18 dni od dnia zakończenia naboru wniosków zwołuje posiedzenie Komisji, na którym zostaną wyłonione projekty zakwalifikowane do realizacji.
7. W razie wszelkich wątpliwości dotyczących przebiegu Konkursu, organem rozstrzygającym jest Komisja.
8. Decyzje Komisji są ostateczne i niepodważalne (nie przysługuje odwołanie). Komisja w swoich decyzjach jest całkowicie autonomiczna.

§ 3 Tryb Pracy Komisji

1. Przed pierwszym posiedzeniem Komisji jej Członkowie otrzymają do indywidualnej oceny wnioski spełniające wymogi formalne (w wersji elektronicznej).
2. Członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny każdego wniosku w oparciu o przyjęte kryteria oceny wniosków (na *Karcie oceny wniosku*, stanowiącej załącznik nr 2).
3. Wypełnione *Karty oceny wniosku* członkowie Komisji przesyłają drogą mailową do Prezesa CBMN, który na ich podstawie sporządza zestawienie wyników postępowania konkursowego i przedstawia je Komisji pod obrady.
4. Lista rankingowa ma charakter opiniodawczy, natomiast o ostatecznym wyborze Zwycięzców Konkursu decydują członkowie Komisji w głosowaniu zwykłą większością głosów. W przypadku braku większości głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu. Decyzja oraz protokół zostaje przekazany niezwłocznie do biura CBMN celem realizacji.
5. Decyzje Komisji są ważne tylko wówczas, gdy w jej posiedzeniu bierze udział przynajmniej trzech jej członków.
6. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie kwestie sporne związane z przebiegiem prac Komisji rozstrzyga Zarząd CBMN.
2. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie wymagają zatwierdzenia przez Zarząd CBMN.

Załączniki:

1. Wniosek
2. Karta oceny wniosku

WETTBEWERB - FORSCHUNGSPROJEKTE FÜR JUNGE NACHWUCHSWISSENSCHAFTLER 2026

REGLEMENT

§ 1 Allgemeine Bestimmungen

1. Der Veranstalter des Wettbewerbs ist das Forschungszentrum der Deutschen Minderheit, im Weiteren FZDM genannt.
2. Das Ziel des Wettbewerbs ist die Umsetzung der Satzungsaufgaben des FZDM, insbesondere die Unterstützung von Forschungsarbeiten junger Wissenschaftler in Anlehnung an die Bedürfnisse und Erwartungen der deutschen Minderheit sowie Tradition der Forschung zum Thema deutsche Minderheit.
3. Das vorliegende Reglement des Wettbewerbs (im Weiteren „Reglement“ genannt) ist für den Veranstalter und die unten definierten Wettbewerbsteilnehmer verbindlich, es bestimmt Regeln und Teilnahmebedingungen sowie Rechte und Pflichten des Veranstalters und der Teilnehmenden des Wettbewerbs.
4. Teilnehmende des Wettbewerbs ist jede Person, die sich für den Wettbewerb angemeldet hat und einen Antrag stellte, welcher alle formalen im Reglement und Bekanntmachung des Wettbewerbs festgelegten Anforderungen erfüllt.
5. Mit der Teilnahme am Wettbewerb erklärt der/die Teilnehmende, dass er/sie sich mit dem Reglement bekannt gemacht hat und dessen Regeln akzeptiert.
6. Der Veranstalter behält sich die Möglichkeit vor, den Wettbewerbsteilnehmer zu jeder Zeit vom Wettbewerb auszuschließen, wenn dieser die im Reglement festgeschriebenen Regeln des Wettbewerbs bricht oder in seiner Vorgehensweise gegen allgemein geltende Vorschriften verstößt.
7. Die Bedingung für die Teilnahme am Wettbewerb ist eine Antragstellung auf dem im Anhang Nr. 1 zum Reglement beiliegendem Formular und die Vorlage eines Gutachtens des wissenschaftlichen Betreuers.
8. Über die Zahl der realisierten Forschungsprojekte und Höhe des Zuschusses entscheidet die Kommission des Wettbewerbs.
9. Der Veranstalter trägt keine Verantwortung für verlorengegangene oder im Internet verschwundene Anträge, Inhalte in den Anmeldungen, individuelle Einstellungen der Computer sowie deren Konfiguration.
10. Detaillierte Informationen zu Anforderungen und Terminen der Antragstellung werden in der Bekanntmachung des Wettbewerbs bekannt gegeben.
11. Mit der Teilnahme am Wettbewerb erteilt der Teilnehmer seine Zustimmung

zur Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten nach den im Reglement bestimmten Regeln.

12. Personenbezogene Daten der Wettbewerbsteilnehmer werden gemäß Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union vom 27. April 2016 Nr. 2016/679 verarbeitet.
13. Der Datenschutzbeauftragte der personenbezogenen Daten der Teilnehmenden ist der Veranstalter.
14. Personenbezogene Daten der Teilnehmenden werden ausschließlich zwecks der Durchführung und Entscheidung des Wettbewerbs sowie der Ergebnisbekanntgabe verarbeitet.
15. Die Angabe von personenbezogenen Daten ist freiwillig, das Fehlen einer Zustimmung macht eine Teilnahme am Wettbewerb unmöglich.

§ 2 Kommission des Wettbewerbs

1. Der Wettbewerb richtet sich an Personen, die wissenschaftliche Forschungen betreiben, darunter Promovierende und Studenten.
2. Die Kommission besteht aus:
 - zwei Vertretern des Vorstandes des FZDM,
 - zwei Vertretern des Wissenschaftlichen Beirats des FZDM,
 - einem Vertreter des Verbandes deutscher Sozial-Kultureller Gesellschaften in Polen.
3. Mitglieder der Kommission wählen aus ihren Reihen den Vorsitzenden der Kommission. Zu Pflichten der Kommission gehört die Leitung der Arbeit der Kommission und laufende Zusammenarbeit mit dem Büro des FZDM.
4. Bei Bedarf kann die Kommission Online- oder Hybrid-Sitzungen abhalten.
5. Das Ziel der Arbeit der Kommission besteht in der Auswahl von Forschungsprojekten von Nachwuchswissenschaftlern, die auf Bestellung des FZDM realisiert werden.
6. Der Vorsitzende der Kommission beruft mit einer Frist von bis zu 18 Tagen nach Ablauf des Termins für die Annahme von Anträgen eine Sitzung der Kommission, bei der die Wahl der Projekte zur Realisierung getroffen wird.
7. Bei jeglichem Zweifel zum Verlauf des Wettbewerbs, ist die Kommission das entscheidende Organ.
8. Die Entscheidungen der Kommission sind endgültig und unanfechtbar (es steht keine Abberufung zu). Die Kommission ist in ihren Entscheidungen völlig autonom.

§ 3 Arbeitsweise der Kommission

1. Vor der ersten Sitzung der Kommission erhalten deren Mitglieder alle Anträge, welche die formellen Anforderungen erfüllen, zur individuellen Bewertung (in elektronischer Version).
2. Mitglieder der Kommission führen eine individuelle Bewertung anhand angenommener Kriterien der Antragsbewertung durch (auf dem *Formular der Antragsbewertung, als Anhang Nr. 2*).
3. Ausgefüllte Formulare der Antragsbewertung senden die Mitglieder der Kommission per E-Mail an den Vorsitzenden des FZDM, welcher auf deren Basis eine Zusammenstellung der Ergebnisse des Wettbewerbsverfahrens erstellt und diese der Kommission zur Beratung vorstellt.
4. Eine Rangliste hat einen meinungsbildenden Charakter, über die Wahl der Wettbewerbssieger entscheiden die Mitglieder der Kommission durch Abstimmung mit einfacher Mehrheit. Bei fehlender Mehrheit hat der Vorsitzende der Kommission die entscheidende Stimme. Die Entscheidung und das Protokoll werden unverzüglich an das Büro des Forschungszentrums zur Umsetzung weitergeleitet.
5. Die Entscheidungen der Kommission sind nur dann gültig, wenn an der Sitzung mindestens drei von ihren Mitgliedern anwesend sind.
6. Vom Verlauf der Sitzung der Kommission wird ein Protokoll erstellt.
7. Die Ergebnisse des Wettbewerbs werden per E-Mail allen Wettbewerbsteilnehmern spätestens am nächsten Tag nach der Kommissionsitzung mitgeteilt. Der Veranstalter behält sich das Recht zur einmaligen Verschiebung der Ergebnisverkündung, jedoch nicht länger als um zwei Wochen vor.

§ 4 Schlussbestimmungen

1. Über alle streitigen Fragen bezüglich des Arbeitsverlaufs der Kommission entscheidet der Vorstand des FZDM.
2. Alle Änderungen in diesem Reglement bedürfen der Zustimmung des Vorstandes des FZDM.

Anlagen:

1. Antrag
2. Formular der Antragsbewertung